

Gedragcode en protocol

April 2026



Algemeen - introductie

Het Achterland streeft ernaar zowel on- als offline een veilige omgeving te creëren die vrij is van enige vorm van intimidatie en discriminatie.

Op een plek waar mensen intensief en ook fysiek met elkaar samenwerken, zoals bij Het Achterland, is het van belang dat iedereen meewerkt aan en verantwoordelijkheid neemt voor een veilige werkomgeving waarin alle betrokkenen zich zoveel mogelijk thuis voelen.

We vragen iedereen die voor Het Achterland werkt om rekening met elkaar en ook met anderen te houden. Onze basisregel voor iedereen die met ons samenwerkt is eenvoudig: behandel de ander zoals je zelf behandeld wenst te worden. Respect voor elkaar is het algemene uitgangspunt waarop deze gedragscode is gebaseerd.

Als medewerker van Het Achterland werk je in sommige gevallen op vaste locaties van Het Achterland, maar ook op andere locaties, zoals scholen of buurthuizen. Op deze locaties vertegenwoordig je Het Achterland en verwachten we van je dat je je in de omgang met anderen collegiaal en respectvol gedraagt.

Deze code is van toepassing op al onze medewerkers en derden; zij gedragen zich professioneel en respectvol. Zij onthouden zich naar elkaar, naar onze samenwerkingspartners, en derden van pesten, (seksuele) intimidatie, discriminatie en agressie.

Waar gaat ongewenst gedrag over

Onder ongewenst gedrag verstaan wij alle gedragingen die leiden tot psychosociale arbeidsbelasting, waaronder pesten, seksuele intimidatie, discriminatie en agressie.

- **Pesten** is herhaald ongewenst negatief gedrag, waartegen iemand niet in staat is zich te verdedigen. Dit kunnen bijvoorbeeld kleinerende en vernederende opmerkingen zijn, voortdurend kritiek geven, fysiek aanvallen of dreigen met geweld. Ook iemand isoleren, buitensluiten en negeren of roddelen, het verspreiden van kwaadaardige geruchten, leugens en valse beschuldigingen valt onder pesten.
- **Seksuele intimidatie** op het werk is elke vorm van seksuele toenadering, verzoeken om seksuele gunsten of ander seksueel getint verbaal, non-verbaal of fysiek ongewenst gedrag.
- **Discriminatie** gaat over ongelijke behandeling, achterstellen of uitsluiten van mensen op basis van persoonlijke kenmerken, zoals o.a. geslacht, gaardheid, etniciteit, geloofsovertuiging, leeftijd etc.
- **Agressie** gaat om beledigingen, bedreigingen, pesterijen en gewelddadig gedrag.

Melding doen

Het Achterland wil benadrukken dat personen in geen enkel geval genoeg hoeven nemen met een situatie waarin ze zich bedreigd, geïntimideerd, gediscrimineerd of gekleineerd voelen. We verwelkomen dan ook alle meldingen van slecht gedrag, zij het op het moment zelf, een dag of een jaar later. Ook als er twijfel bestaat, moedigen we medewerkers aan om melding te maken. Het is nooit te laat om melding te maken van bedreiging, pesten, racisme, seksisme, (seksuele) intimidatie, geweld en agressie. Dit geldt zowel online (op onze website, sociale mediakanalen en mailinglijsten) als offline (op ons kantoor en onze werkplek en op andere locaties waar je werkzaam bent namens/voor Het Achterland).

We realiseren ons dat het moeilijk kan zijn om slecht gedrag te melden, en degene die jouw melding ontvangt zal jou en je melding vertrouwelijk, zorgvuldig en met respect behandelen. We zullen enkel met jouw goedkeuring actie ondernemen. Je kunt je melding telefonisch, per mail of via een afspraak bij ons doen.

Het Achterland is een kleine, platte organisatie. Je kunt met je melding terecht bij de directie. Is dit om welke reden dan ook niet mogelijk of onwenselijk dan kun je terecht bij de Raad van Toezicht of bij de onafhankelijke externe vertrouwenspersoon (Denise Humalda). We hebben binnen de Raad van Toezicht niet een aangewezen lid voor de functie van intern vertrouwenspersoon. Je kunt dus zelf bepalen met wie je contact opneemt. Je kunt je melding bij alle bestuursleden doen. De contactgegevens vind je onderaan deze brief.

Melding ongewenst gedrag:

Als ongewenst gedrag wordt gemeld, zullen in het algemeen de volgende stappen worden ondernomen:

- Stichting Het Achterland luistert naar de melder en neemt de melding serieus:
- Als de melder getuige is geweest van het gedrag:
 - Het Achterland gaat in gesprek met betrokken partijen. Nagegaan wordt wat er is voorgevallen en of er goede afspraken voor de toekomst te maken zijn.
- Als melder zelf dit gedrag heeft ervaren:
 - Vangt de organisatie de melder op en ondersteund de melder naar gelang de wensen van de melder.
 - Bespreekt de organisatie de verdere mogelijkheden, bijvoorbeeld:
 - In gesprek gaan met de veroorzaker, eventueel ondersteund door een collega, leidinggevende of externe vertrouwenspersoon.
 - Het ongewenste gedrag melden bij de directie, de Raad van Toezicht of de externe vertrouwenspersoon
 - Een formele klacht indienen.
- In alle gevallen kan er ook contact worden gezocht met de externe vertrouwenspersoon.
- Hebben deze afspraken onvoldoende gewenst effect, dan zal een traject van formele waarschuwingen en sancties volgen.
- Is het ongewenste gedrag zodanig van aard dat er sprake is van een strafbaar feit, dan zal daar door de leidinggevende of de Raad van Toezicht aangifte van gedaan worden.

De externe vertrouwenspersoon:

- Is volledig onafhankelijk in zijn/haar/diens ondersteuning en begeleiding;
- Heeft geheimhoudingsplicht, die uitsluitend met toestemming van de melder kan worden opgeheven;

- Neemt geen anonieme klachten in behandeling.

De belangrijkste taken van de vertrouwenspersoon zijn:

- Opvangen, begeleiden, informeren en adviseren van melders die ongewenst gedrag (hebben) ervaren;
- Een luisterend oor en bijstand bieden;
- Meedenken over ondersteuning;
- De-escalatie van het conflict;
- Indien mogelijk verbinden van partijen;
- Bieden van nazorg;
- Desgewenst doorverwijzing naar professionele hulpverlening of juridische advisering.

Alle ervaringen worden serieus genomen en in vertrouwen behandeld. Wanneer Het Achterland-team zelf niet over de juiste expertise beschikt, zal – in overleg met de melder – professionele hulp ingeschakeld worden om dit verder te begeleiden.

Let hierbij op het volgende: Het Achterland heeft de plicht om te zorgen voor een veilige werkomgeving de RvT om toezicht te houden op de organisatie. Het kan daarom zijn dat handelen naar aanleiding van een melding bij de directie of de RvT noodzakelijk is, bijvoorbeeld omdat het ongewenste gedrag ook anderen raakt of mogelijk kan raken.

Hoewel e.e.a. uiteraard zorgvuldig zal worden opgepakt, kan volledige vertrouwelijkheid dan niet altijd worden gewaarborgd. Met medewerkers tegen wie een klacht wordt ingediend zal zorgvuldig worden omgegaan. In beginsel is volledige geheimhouding daarbij het adagium voor alle betrokkenen. Het kan voorkomen dat van dit principe moet worden afgeweken als het algemeen bedrijfsbelang hiermee gemoeid is. In dat geval zal de privacy van betrokkenen zoveel mogelijk beschermd worden. Er worden heldere afspraken over vervolgstappen gemaakt met instemming van alle partijen.

Waarschuwing en sancties

Is de melding vastgesteld, dan is dit het pakket aan maatregelen dat genomen kan worden:

- Bij de eerste overtreding: gesprek tussen leidinggevende en veroorzaker en een mondelinge waarschuwing waarin wordt verwezen naar het protocol;
- Bij de tweede overtreding: gesprek tussen leidinggevende en veroorzaker en een schriftelijke waarschuwing, waarin vermeld wordt dat dit de 2e overtreding is en de eerste waarschuwing onvoldoende effect heeft gehad;
- Bij de derde overtreding: mogelijke sanctie: berisping, stopzetten van de samenwerking en/of aangifte doen.
- Afhankelijk van aard en ernst van de overtreding kan stichting Het Achterland gemotiveerd afwijken van deze escalatieprocedure. Ze zal hierover verantwoording afleggen bij de Raad van Toezicht.

Communicatie rondom gedragscode

Om de code up-to-date te houden, zullen we hier op diverse manieren actief over communiceren. Dat doen we op onze site en in (interne) nieuwsbrieven, De gedragscode zal altijd als bijlage worden toegevoegd aan nieuwe opdrachtovereenkomsten (OVO's). Daarnaast maken we het protocol ook bespreekbaar tijdens teamoverleggen. Mocht je onjuistheden of onduidelijkheden tegenkomen, laat het ons dan weten. Samen houden we dit protocol actueel en relevant.

Contactgegevens:*Directie:*

Dirk Bruinsma	info@despektalelmakker.nl	06 52 34 47 59
Adriaan Groffen	adriaan@hetachterland.nl	06 11 20 74 39

Raad van Toezicht:

Nieske Ketelaar	ketelaar.n.g@gmail.com	06 46 32 26 32
Kor Bolhuis	k.d.e.bolhuis@gmail.com	06 38 20 60 69

Externe vertrouwenspersoon:

Denise Humalda	Vertrouwenspersoon.dhumalda@gmail.com	06 19 97 15 42
----------------	--	----------------

*Dit protocol is gebaseerd op de gedragscode en protocol fair care, 19 november 2021, samengesteld door 'de zaak nu, te vinden op www.dezaaknu.nl en geüpdatet op **16 april 2026***